

Adatkezelési Tájékoztató

Az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. melléklet szerinti tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek, továbbá a tagvállalatok egyéb partnerei részéről kapcsolattartóként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezeléséről

Bevezetés

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató 1. sz. mellékletében megjelölt tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként, közreműködőként, képviselőként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére, továbbá a tagvállalatok potenciális (lehetséges jövőbeli) üzleti partnerei céges, szervezeti kapcsolattartójaként, közreműködőjeként, képviselőjeként eljáró természetes személyek, valamint a tagvállalatokkal kapcsolatban álló más szervek (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek, stb.) kapcsolattartójaként, közreműködőjeként, képviselőjeként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik. (A jelen Tájékoztató alkalmazásában a kapcsolattartó, közreműködő, képviselő a továbbiakban együtt: kapcsolattartó.)

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

1. Az Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az Érintett fogalma

Az Adatkezelő az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza.

A jelen Tájékoztató kapcsán az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben megjelölt tagvállalatai (a továbbiakban: **tagvállalat**) közül adatkezelő(k) (a továbbiakban: **Adatkezelő**) az a tagvállalat, vagy azok a tagvállalatok, amely(ek) egy adott szerződésben szerződéses félként, az adott szerződés alanya(i)ként szerepelnek, vagy valamely, szerződésnek nem minősülő olyan dokumentum alanya(i), címzettje(i), amelyben természetes személy kapcsolattartó került feltüntetésre.

A jelen Tájékoztató kapcsán az MVM Vállalkozáscsoport 1. sz. mellékletben megjelölt tagvállalatai közül adatkezelő(k) továbbá az a tagvállalat, vagy azok a tagvállalatok, amely(ek) potenciális üzleti partnerekkel és/vagy más szervekkel (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek, stb.) tartanak kapcsolatot és a potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervek kapcsolattartójának a kapcsolattartáshoz szükséges személyes adatait nyilvántartják, kezelik.

Az 1. sz. mellékletben felsorolt Adatkezelők a jelen Tájékoztató szerinti adatkezelések során nem minősülnek közös adatkezelőknek, valamennyi Adatkezelő önálló adatkezelést folytat.

A jelen Tájékoztató szempontjából személyes adat azonosított vagy azonosítható természetes személyre (az **Érintett**) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató 1. sz. mellékletében megjelölt tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak

- az adott tagvállalat részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy (munkavállaló, stb.) esetében az Érintett munkavállalónak, stb. az adott tagvállalattal kötött munkaszerződésének vagy egyéb szerződésének teljesítésén alapuló adatkezelésére

és

- az adott tagvállalat szerződéses vagy egyéb partnere részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az adott tagvállalat jogos érdekén alapuló adatkezelésre vonatkozik.

A fentiekén túl a jelen Tájékoztató az MVM Vállalkozáscsoport jelen Tájékoztató 1. sz. mellékletében megjelölt tagvállalatai potenciális (lehetséges jövőbeli) üzleti partnerei céges, szervezeti kapcsolattartójaként, közreműködőjeként eljáró természetes személyek, valamint a tagvállalatokkal kapcsolatban álló más szervek (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek, stb.) kapcsolattartójaként, közreműködőjeként eljáró természetes személyek személyes adatainak

- az adott tagvállalat részéről kapcsolattartóként megjelölt, kapcsolattartóként eljáró természetes személy (munkavállaló, stb.) esetében az Érintett munkavállalónak, stb. az adott tagvállalattal kötött munkaszerződésének vagy egyéb szerződésének teljesítésén alapuló adatkezelésére

és

- az adott tagvállalat fentiek szerinti külső partnere részéről kapcsolattartóként megjelölt, kapcsolattartóként eljáró természetes személy esetében az adott tagvállalat jogos érdekén alapuló adatkezelésre vonatkozik.

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok és a jelen Tájékoztatóban alkalmazott rövidítések:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)

3. A adatkezelés jogalapja

Adatkezelésünk jogalapja az Európa Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete ("**Általános Adatvédelmi Rendelet**") 6. cikk (1) bekezdés

- **b) pontja (szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés** - az adott tagvállalat részéről kapcsolattartóként megjelölt, kapcsolattartóként eljáró természetes személy munkavállaló esetében)

Az adott tagvállalat által az adott szerződésben, dokumentumban saját kapcsolattartójaként megjelölt és/vagy a potenciális szerződő partnerekkel, más szervekkel kapcsolatot tartó természetes személy Érintett szerződéses kapcsolatban (munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, stb.) áll az adott tagvállalattal (munkaszerződés, megbízási szerződés, stb.), amely szerződés alapján szerződéses kötelezettsége (munkaköri kötelezettsége, stb.), hogy a tagvállalat által külső partnerekkel kötendő szerződések esetében és/vagy a potenciális szerződő partnerek, más szervek tekintetében a tagvállalat kapcsolattartója legyen.

Így ezen adatkezelés a tagvállalat és munkavállalója, stb. közötti munkaszerződés, stb. teljesítéséhez szükséges.

- **f) pontja (jogos érdek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés** - az adott tagvállalat szerződéses vagy egyéb partnere, potenciális szerződő partnere, illetve más szerv részéről kapcsolattartóként megjelölt, illetve kapcsolattartóként eljáró természetes személy esetében)

Az Adatkezelők által elvégzett érdekmérlegelés eredménye szerint:

Az Adatkezelők úgy értékelik, hogy a külső partnerek kapcsolattartói adatkezelésének jogalapja megfelel a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdekek, illetve az adatkezelés során nem sérülnek az Érintettek érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai oly módon, hogy felülírnák az Adatkezelők jogos érdekét (az érdekek szemben nem élveznek elsőbbséget az Érintett meghatározott érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai).

A jogos érdek fennáll	<p>Az Adatkezelők jogos érdeke az általuk kötött szerződésekkel összefüggő kapcsolattartás, a kommunikáció biztosítása a szerződéses partnerrel, illetve ezek által a szerződések teljesítésének elősegítése.</p> <p>Az Adatkezelők jogos érdeke a potenciális üzleti partnerek és/vagy más külső szervek kapcsolattartói személyes adatainak tárolása és azok használata a jövőbeni hivatalos kapcsolatfelvétellel és/vagy a szerződéskötés lehetőségével összefüggésben, amely összhangban van az Adatkezelők tevékenységeivel, üzletszerzési céljával.</p>
Az adatkezelés szükséges	<p>Az adatkezelés szükséges, mivel a kapcsolattartói adatok hiányában rendkívül megnehezülne a szerződéses partnerekkel való kommunikáció, melynek folytán a szerződések teljesítése elnehezülhet.</p> <p>Az Adatkezelők üzleti célkitűzéseinek teljesülése, illetve a költséghatékonyság érdekében szükséges a potenciális üzleti partnerek és/vagy más külső szervek kapcsolattartói személyes adatnak minősülő elérhetőségeinek (elektronikus elérhetőség, telefonszám, stb.) adatkezelése. Amennyiben az üzleti partnerekhez és/vagy más külső szervekhez központi elérhetőségek nem állnak rendelkezésre, vagy azok nem ismertek az Adatkezelő számára, az adatok ismerete nélkül az Adatkezelők üzletszerzési céljai és/vagy más külső szervekkel való kapcsolattartási kötelezettségei vagy szándékai nem teljesíthetők. Az Érintett kapcsolattartó személyes adatnak minősülő adatai szükségszerűen a nem természetes személyhez köthető képviselő (munkavállaló, megbízott, egyéb jogviszony) adatai, akik nélkül a jogi személyek és az Adatkezelő nem tudnak kapcsolatot teremteni egymással.</p>
Az adatkezelés arányos korlátozást jelent az érintett vonatkozásában	<p>Az Adatkezelők az Érintett kapcsolattartó személyes adatnak minősülő adatait kizárólag a jogos üzletszerzési cél eléréséhez szükséges mértékben és/vagy a más külső szervvel való kapcsolatfelvételhez szükséges mértékben kezelik.</p> <p>A kezelt adatok nem tartoznak a személyes adat különleges kategóriájába, ez az adatkezelés megengedhetősége mellett szól.</p> <p>Az adatkezelés megvalósulásából nem származik hátránya az Érintett kapcsolattartóknak, az adatkezelés arányos korlátozást jelent számukra, mivel Adatkezelők biztosítják számukra annak jogát, hogy az Érintett személyes adatai törlésre kerüljenek az Adatkezelő nyilvántartásából az erre vonatkozó kérése, tiltakozása esetén.</p> <p>Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való hozzáférést korlátozza és leszűkíti saját munkavállalóira vonatkozóan. Emellett biztosítja az adatok védelme érdekében a megfelelő tűzfal- és vírusvédelmet, így az adatkezelés kockázatarányos védelmére vonatkozóan garanciát vállal.</p>

4. Adatkezelési célok

A szerződéses kapcsolattartók személyes adatai kezelésének célja:

- az adott szerződés, dokumentum teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a szerződéses kapcsolat fenntartásával összefüggő kapcsolattartás biztosítása,
- a szerződés megkötésével, módosításával, megszüntetésével, a nem vagy nem szerződéses teljesítéssel kapcsolatos kommunikáció biztosítása az adott tagvállalat és külső partnere között.

A potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervek kapcsolattartói személyes adatai kezelésének célja:

- a potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervek (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek, stb.) kapcsolattartói elektronikus és telefonos elérhetőségei rendelkezésre állásának biztosítása,

- az Adatkezelők a potenciális üzleti partnereikkel és/vagy más szervezetekkel kizárólag a kapcsolattartóikon keresztül tudnak kapcsolatot tartani, mivel a nem természetes személyt szükségszerűen természetes személyek (jelen esetben a munkavállalók, megbízottak, egyéb jogviszonyban állók) képviselik, akik által a jogi személyekkel kommunikálni lehet, kapcsolatot lehet tartani.

5. Kezelt adatok köre, az adatok forrása

A kapcsolattartó természetes személy Érintettek

- neve, beosztása (munkaköre)
- e-mail címe,
- telefonszáma,
- postacíme,
- telefax száma.

Az adott tagvállalat által az adott szerződésben, dokumentumban saját kapcsolattartójaként megjelölt természetes személy, illetve a potenciális üzleti partnerekkel és/vagy más szervezetekkel kapcsolatot tartó természetes személy adatainak forrása az adott tagvállalat belső nyilvántartása.

Az adott tagvállalat szerződéses vagy egyéb partnere részéről az adott szerződésben, dokumentumban kapcsolattartójaként megjelölt természetes személy adatainak forrása az adott tagvállalat szerződéses vagy egyéb partnere.

Potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervezetek kapcsolattartója esetében az adatok forrása közvetlenül az Érintett vagy publikus forrás (pl. adott jogi személy, szervezet honlapján feltüntetett elérhetőségi adatok).

6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka

Az Adatkezelő tagvállalatnál az adatok megismerésére jogosultak az adott szerződés, dokumentum megkötésében, módosításában, megszüntetésében, teljesítésében, a nem vagy nem szerződészerű teljesítéssel kapcsolatos jogvita esetében annak rendezésében közreműködő szervezeti egységek, így különösen a beszerzési szakterület, a jogi szakterület és az adott szerződést kötő szakmailag illetékes szakterület munkavállalói.

Potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervezetek kapcsolattartója esetében az Adatkezelő tagvállalatnál az adatok megismerésére jogosultak a potenciális üzleti partnerekkel és/vagy más szervezetekkel kapcsolatot tartó szervezeti egységek, így különösen a kereskedelmi szakterület munkavállalói, az önkormányzatokkal, hatóságokkal, bíróságokkal, közigazgatási szervezetekkel történő kapcsolattartást folytató szakterületek munkavállalói.

A 9. pontban hivatkozott Adatfeldolgozó esetében az érintett Adatkezelő általi adattovábbítás(ok) indoka, hogy az Adatfeldolgozó adatfeldolgozói tevékenységét el tudja látni.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

A szerződésben, dokumentumban rögzített kapcsolattartói személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott szerződésre, dokumentumra irányadó őrzési időig tart.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt (pl. a kapcsolattartó kapcsolattartási joga megszűnt, az adott szerződés megszűnt és az alábbiak szerinti megőrzési idő is eltelt).

A szerződés, dokumentum megszűnése esetén az adott szerződésre, dokumentumra irányadó őrzési idő a szerződés, dokumentum megszűnésétől számított 3 év, 5 év (mint elévülési idő) vagy 8 év lehet.

- A földgázkereskedő és a felhasználó közötti földgáz-kereskedelmi szerződésből, valamint a földgázelosztó és a felhasználó között létrejött elosztóhálózat-használati szerződésből eredő polgári jogi igények három év alatt évülnek el (a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény 28/A. § (6) bek.).
- A hálózathasználati szerződésből eredő igények három év alatt évülnek el. A villamosenergia-kereskedő és felhasználó közötti villamosenergia-vásárlási szerződésből eredő polgári jogi igények három év alatt évülnek el (a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 60. § (3) bek., 63. § (3) bek.).
- A fentiekben nem említett, kapcsolattartói személyes adatokat tartalmazó szerződéseket, dokumentumokat azok megszűnését követő öt évig, mint az általános polgári jogi elévülési idő időtartamáig őrizzük (Ptk. 6:22.§ (1) bek.)
- A Számviteli Törvény szerint megőrzendő szerződéseket, dokumentumokat nyolc évig őrizzük meg (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (1)-(3) bek.).

Potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervezetek kapcsolattartója esetében:

Az alábbiak hiányában a potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervezetek kapcsolattartójának személyes adatait maximum 6 (hat) évig kezeljük, ezen idő eltelte után a személyes adatok törlésre kerülnek.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt (pl. a kapcsolattartó kapcsolattartási joga megszűnt, az adott kapcsolattartó jelzi, hogy már nem az adott potenciális partnernél, szervnél dolgozik, vagy a továbbiakban nem kíván kapcsolatot tartani az Adatkezelővel).

Az adatkezelés időtartama a jelen Tájékoztató szerinti, jogos érdek jogalappal történő adatkezeléssel szembeni tiltakozási jog gyakorlása esetén:

A GDPR 21. cikkében foglaltakra figyelemmel az Adatkezelők egyértelműen és minden más információtól elkülönítve, kifejezetten felhívják az Érintett természetes személyek figyelmét, hogy **minden Érintett kapcsolattartó jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapuló, jelen Tájékoztató szerinti kezelése ellen.**

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

8. Adatbiztonság

Az érintett Adatkezelő (a jelen pontban a továbbiakban: Adatkezelő) kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen jogalappal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint. Azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó

munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfalal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ. Az Adatkezelő gondoskodott továbbá arról, hogy a visszaélések megelőzése érdekében bármely formában történő bejövő és kimenő kommunikációt megfelelően ellenőrizze.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. Az Adatkezelő a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – törvényben meghatározott kivételekkel – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az Érintetthez rendelkezhetők.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése)
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenység- és incidenskezelés)
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése)

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

9. Adatfeldolgozók

Az Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Az adott szerződés teljesítésben érintett Adatfeldolgozó (ha van ilyen), az adott szerződésben kerül megnevezésre.

A potenciális üzleti partnerek és/vagy más szervek kapcsolattartói vonatkozásában az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. Adatkezelő Adatfeldolgozóiként járnak el az alábbi cégek:

Adatfeldolgozó neve, székhelye, cégjegyzékszama	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok
MVM Ügyfélkapcsolati Kft. (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20., Cjsz.:01-09-324580)	Potenciális üzleti partnerek és/vagy más külső szervezetek megkeresése elektronikusan és/vagy telefonon üzletszerzés céljából.	Az adott tevékenység kapcsán az Érintett 5. pont szerinti valamennyi személyes adata
EX-ID Zrt. (1122 Budapest, Városmajor utca 13. III. emelet, Cjsz.: 01-10-047418)	Potenciális üzleti partnerek és/vagy más külső szervezetek megkeresése elektronikusan és/vagy telefonon üzletszerzés céljából.	Az adott tevékenység kapcsán az Érintett 5. pont szerinti valamennyi személyes adata
CLAIM SERVICE Kft. (1074 Budapest, Dohány utca 36. I. emelet 4., Cjsz.: 01-09-325026)	Potenciális üzleti partnerek és/vagy más külső szervezetek megkeresése elektronikusan és/vagy telefonon üzletszerzés céljából.	Az adott tevékenység kapcsán az Érintett 5. pont szerinti valamennyi személyes adata

Az Adatfeldolgozók a fenti személyes adatokat az Adatkezelővel fennálló szerződésük időtartama alatt, illetve a 7. pontban meghatározott időtartamokig jogosultak kezelni.

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

10.1. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Az Érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél az alábbiakat:

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során)
- hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
- személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy korlátozását (zárolását),
- joga van az adathordozhatósághoz,
- tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

10.1.1. A tájékoztatás kéréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 13-14. cikkei alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait

- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

Az Adatkezelő az Érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

10.1.2. A hozzáféréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikke alapján)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

10.1.3. A helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét, telefonszámát vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse).

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

10.1.4. A törléshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 17. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérhet az Adatkezelőtől személyes adatainak a törlését.

A személyes adatok törlése alapvetően akkor kérhető, ha adatkezelésünk az Ön hozzájárulásán alapul, pl. hozzájárulását adta személyes adatainak az ajánlatadás céljából történő kezeléséhez. Ilyen esetben személyes adatait töröljük.

Ha az adatkezelés a hatályba lépett szerződés teljesítése céljából történik, a törlési kérelmét nem tudjuk teljesíteni.

Ebben az esetben a vonatkozó jogszabályok szerint személyes adatait a szerződés megszűnésétől követően is kezelnünk kell a jelen Adatkezelési tájékoztatóban foglalt adatkezelési időtartamig.

Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az Érintettet.

10.1.5. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával).

A zárolás addig tart, amíg az Érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Az adat zárolását kérheti az Érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy adatait az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatait az Adatkezelő ne törölje.

Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot (például az adott beadványt, személyes adatokat), ezt követően törli az adatokat.

10.1.6. Adathordozhatósághoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- az adatkezelés az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
- a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

10.1.7. A tiltakozáshoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak az Általános Adatvédelmi Rendelet a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja szerinti, az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Adatkezelő megkeresése

Javasoljuk, hogy a bírósági vagy hatósági eljárás kezdeményezése előtt az Adatkezelőnek legyen szíves elküldeni a személyes adatai kezelésével kapcsolatos megkeresését, panaszát, hogy azt kivizsgálhassuk és megnyugtatóan orvosolhassuk, illetve 10.1. pont szerinti valamely kérelmét, igényét – annak megalapozottsága esetén - teljesíthessük.

Az Adatkezelő az Érintett 10.1. pont szerinti valamely adatkezeléssel kapcsolatos jogának érvényesítése, adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás kérése, illetve adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozása és panasza esetén indokolatlan késedelem nélkül, a mindenkori jogszabályokban által előírt időn belül vizsgálja ki az ügyet, intézkedik a megkereséssel kapcsolatban és nyújt tájékoztatást az ügyben az Érintett személy részére. Szükség esetén, figyelembe véve a megkeresés összetettségét és a megkeresések számát, ez a határidő a jogszabályban írtak szerint meghosszabbítható.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a megkeresést, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk meg, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedést az Érintett megkeresése alapján késedelem nélkül, de legkésőbb a jogszabályban meghatározott határidőben, tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának, a kérelem teljesítése megtagadásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett az alábbiak szerint bírósági vagy hatósági eljárást kezdeményezhet ügyében.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti az érintett Adatkezelő 1. sz. mellékletben felsorolt elérhetőségein.

Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Hatósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., honlap: <http://naih.hu>; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

11. Egyebek

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során automatizált döntéshozatal, profilalkotás, valamint a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem történik.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető a <https://www.mvmnext.hu/> honlapon. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

1. sz. melléklet

Az MVM Vállalkozáscsoport Általános Adatvédelmi Rendelet szerint csoportszintű adatvédelmi tisztviselői: Dr. Arató Dezső, Dr. Józán Flóra és Kovács István (elérhetőségük: dpo@mvm.hu)

Az adott Adatkezelőnél a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal az adott Adatkezelő részéről kapcsolattartásra kijelölt adatvédelmi tisztviselő került feltüntetésre.

Adatkezelő:	MVM Services Zrt.
Székhelye:	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím:	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Céggjegyzékszám:	01-10-048351
Honlapjának címe:	www.mvmnext.hu
E-mail cím:	info.mvmservices@mvm.hu
Telefonszám:	+36 30 737 8270
Adatvédelmi tisztviselő:	dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)
Adatkezelő:	MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.
Székhelye:	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím:	1439 Budapest, Pf. 700
Céggjegyzékszám:	01-10-140263
Honlapjának címe:	www.mvmnext.hu/nyitolap , mvmenergiakereskedo.hu, mvmaramkereskedo.hu
E-mail cím:	ugyfelszolgalat@mvm.hu
Telefonszám:	+36 1/20/30/70 474 9999
Adatvédelmi tisztviselő:	dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)
Adatkezelő:	MVM Főgáz Földgázhálózati Kft.
Székhelye:	1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím:	Budapest 1425
Céggjegyzékszám:	01-09-878954
Honlapjának címe:	www.mvmfogazhalozat.hu
E-mail cím:	foldgazelosztas@mvmfogazhalozat.hu
Telefonszám:	+36 1/474-9911
Adatvédelmi tisztviselő:	dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)
Adatkezelő:	MVM Égáz-Dégáz Földgázhálózati Zrt.
Székhelye:	6724 Szeged, Pulcz u. 44.
Postacím:	6701 Szeged, Pf. 1220.
Céggjegyzékszám:	06-10-000470
Honlapjának címe:	www.mvmmedgazhalozat.hu
E-mail cím:	info@mvmmedgazhalozat.hu
Telefonszám:	+36 96/616-316; +36 20/615-6666; +36 30/70/640-6666
Adatvédelmi tisztviselő:	dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)
Adatkezelő:	MVM Démász Áramhálózati Kft.
Székhelye:	6724 Szeged, Kossuth L. sgt. 64-66.
Postacím:	6701 Szeged Pf.199.
Céggjegyzékszám:	06-09-010805
Honlapjának címe:	www.mvmdemaszhalozat.hu
E-mail cím:	ugyfelszolgalat@mvm.hu
Telefonszám:	+36 62 565 600
Adatvédelmi tisztviselő:	dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)
Adatkezelő:	MVM Watt Eta Hálózati és Közvilágítási Szolgáltató Kft.
Székhelye:	7630 Pécs, Engel János József utca 6.
Postacím:	7630 Pécs, Engel János József utca 6.
Céggjegyzékszám:	02-09-063619
Honlapjának címe:	www.mvmwatteta.hu
E-mail cím:	info@mvmwatteta.hu

Telefonszám: +36 72 511 599
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 6724 Szeged, Pulz utca 44.
Postacím: 6724 Szeged, Pulz utca 44.
Cégjegyzékszám: 06-09-027219
Honlapjának címe: <https://mvmlumen.hu/>
E-mail cím: lumen@mvmlumen.hu
Adatvédelmi tisztviselő: -

Adatkezelő:
Székhelye: 2840 Oroszlány, Bánki Donát utca 2.
Postacím: 2840 Oroszlány Pf. 12.
Cégjegyzékszám: 11-10-001601
Honlapjának címe: www.mvmtavho.hu
E-mail cím: ugyfelszolgalat@mvmtavho.hu
Telefonszám: 34/361-853, 34/361-171
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Cégjegyzékszám: 01-09-965868
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: help@mobiliti.hu
Telefonszám: +36 62 565 758
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Cégjegyzékszám: 01-09-281052
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: help@mobiliti.hu
Telefonszám: +36-1-265-5029
Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Cégjegyzékszám: 01-09-272105
Honlapjának címe: -
E-mail cím: kaposcng@fogaz.hu
Telefonszám: -
Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Postacím: 1037 Budapest, Montevideo út 2. C. épület
Cégjegyzékszám: 01-09-379160
Honlapjának címe: www.mobiliti.hu
E-mail cím: mobiliti@mobiliti.hu
Telefonszám: -
Adatvédelmi tisztviselő: -

Adatkezelő:
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Cégjegyzékszám: 01-10-048700

Honlapjának címe: www.mvmoptimum.hu
E-mail cím: napelem@mvm.hu
Telefonszám: +36 20 527 5370
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28.
Céggjegyzékszám: 01-10-048193
Honlapjának címe: www.mvmotthonplusz.hu, mvmbiztositas.hu
E-mail cím: adatvedelem@mvmotthonplusz.hu
Telefonszám: +36 30 737 8270
Adatvédelmi tisztviselő: Kovács István (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Céggjegyzékszám: 01-09-324580
Honlapjának címe: www.mvmnext.hu
E-mail cím: mvmugyfelkapcsolat@mvm.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 9999
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26–28. I. emelet
Postacím: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26–28. I. emelet
Céggjegyzékszám: 01-10-047087
Honlapjának címe: www.grape.hu
E-mail cím: info@grape.hu
Telefonszám: +36 1 880 9200
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 2000 Szentendre, Kőzúzó u. 5.
Postacím: 2000 Szentendre, Kőzúzó u. 5.
Céggjegyzékszám: 13-09-061698
Honlapjának címe: www.flogiston.hu
E-mail cím: kereskedelem@flogiston.hu
Telefonszám: +36 26 501-000
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Postacím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 20.
Céggjegyzékszám: 01-09-383768
Honlapjának címe: www.mvm.hu
E-mail cím: mvmkepzoekozpont@mvm.hu
Telefonszám: 06 20 747 45 18
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye: 3525 Miskolc, Dózsa György u. 13.
Postacím: 3501 Miskolc Pf. 1.
Céggjegyzékszám: 05-09-013453
Honlapjának címe: www.mvmemaszhalozat.hu
E-mail cím: elosztó@mvmemaszhalozat.hu
Telefonszám: +36 1/20/30/70 474 99 99
Adatvédelmi tisztviselő: dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)

Adatkezelő:
Székhelye:
Postacím:
Cégjegyzékszám:
Honlapjának címe:
E-mail cím:
Telefonszám:
Adatvédelmi tisztviselő:

MVM EÉ Ügyfélkapcsolati Kft.
1037 Budapest, Kunigunda útja 47/A-47/B
1037 Budapest, Kunigunda útja 47/A-47/B
01-09-874155
www.mvmnext.hu
cegkapu@mvmee.hu
+36 1/20/30/70 474 99 99
dr. Józán Flóra (dpo@mvm.hu)